**Договор**

**на оказание услуг по управлению коммерческой организацией**

|  |  |
| --- | --- |
| г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |

Общество с ограниченной ответственностью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице председателя общего собрания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующ\_\_\_ на основании протокола общего собрания участников \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуем\_\_ Заказчик, и индивидуальный предприниматель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, в дальнейшем именуем\_\_ Управляющий, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. **ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Заказчик передает, а Управляющий принимает на себя и осуществляет закрепленные уставом и локальными нормативными правовыми актами Заказчика в соответствии с законодательством полномочия единоличного исполнительного органа Заказчика в порядке и на условиях, оговоренных настоящим договором.

1.2.Управляющий обеспечивает выполнение доведенных планов финансово-хозяйственной деятельности. При отсутствии планов финансово-хозяйственной деятельности Управляющий самостоятельно определяет показатели финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, не причиняя ему убытков.

1.3.Для выполнения функций единоличного исполнительного органа Управляющий:

1.3.1.осуществляет текущее руководство деятельностью Заказчика;

1.3.2.без доверенности представляет интересы Заказчика перед любыми юридическими или физическими лицами, действует от его имени в государственных и иных органах, иных учреждениях и организациях;

1.3.3.обеспечивает выполнение планов финансово-хозяйственной деятельности Заказчика;

1.3.4. обеспечивает выполнение решений общего собрания участников Заказчика;

1.3.5. утверждает организационно-штатную структуру Заказчика;

1.3.6. заключает трудовые договоры (контракты) с работниками Заказчика, применяет к ним меры поощрения и дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством и правилами внутреннего трудового распорядка;

1.3.7.определяет формы, системы и размеры оплаты труда работников Заказчика;

1.3.8.в пределах своей компетенции издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками Заказчика;

1.3.9. в пределах компетенции единоличного исполнительного органа, предусмотренной уставом Заказчика, законодательством и настоящим договором, совершает сделки от имени Заказчика;

1.3.10.распоряжается имуществом Заказчика для обеспечения его текущей деятельности;

1.3.11.обеспечивает выполнение обязательств Заказчика перед бюджетом и контрагентами по договорам;

1.3.12.принимает решения о предъявлении от имени Заказчика претензий и исков к субъектам хозяйствования и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Заказчику;

1.3.13. выдает доверенности от имени Заказчика;

1.3.14.открывает, переоформляет и закрывает в банках Республики Беларусь расчетные, валютные и другие счета Заказчика;

1.3.15. организует ведение бухгалтерского учета и отчетности Заказчика;

1.3.16. руководит разработкой и представлением общему собранию участников Заказчика проекта годового отчета и годового баланса;

1.3.17.обеспечивает подготовку, созыв и проведение общих собраний участников Заказчика;

1.3.18. осуществляет контроль за рациональным и экономным использованием материальных, трудовых и финансовых ресурсов Заказчика;

1.3.19. обеспечивает соблюдение законности деятельности Заказчика;

1.3.20. определяет круг аффилированных лиц Заказчика и обеспечивает ведение их учета;

1.3.21.обеспечивает сохранность документов Заказчика;

1.3.22. решает иные вопросы текущей деятельности Заказчика.

**2.ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

2.1.Управляющий вправе:

2.1.1.требовать от общего собрания участников Заказчика предоставления информации, необходимой для исполнения обязательств по настоящему договору;

2.1.2.получать вознаграждение за свои услуги в порядке и на условиях, определенных настоящим договором;

2.1.3. получать возмещение расходов, связанных с выполнением обязательств по настоящему договору:

2.2.Управляющий обязан:

2.2.1.действовать в интересах Заказчика, осуществлять права и исполнять обязанности в отношении Заказчика добросовестно и разумно;

2.2.2.присутствовать по месту нахождения Заказчика ежедневно с 08:00 до 12:00 и с 13:00 до 17:00, за исключением времени, когда функции исполнительного органа Заказчика осуществляются вне места нахождения организации.

2.2.3.уведомлять Заказчика об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг;

2.2.4.ежемесячно отчитываться перед Заказчиком; представляя общему собранию участников Заказчика письменный отчет, содержащий сведения о:

- проведенных переговорах;

- расходах, понесенных при выполнении функций единоличного исполнительного органа;

- мероприятиях, направленных на увеличение количество оптовых продаж;

2.2.5.не позднее чем через \_\_\_\_ дней по окончании отчетного периода представлять заказчику акты оказанных услуг

2.2.6. по требованию Заказчика возместить убытки, причиненные виновными действиями (бездействием);

2.2.7.при прекращении договора в течение \_\_\_\_\_ дней по акту приема-передачи осуществить передачу Заказчику документации и печати организации;

2.2.8.выполнять иные обязанности, предусмотренные договором

2.3.Заказчик вправе:

2.3.1.требовать от Управляющего отчета по вопросам деятельности организации, входящим в его компетенцию;

2.3.2.требовать от Управляющего возмещения убытков, причиненных организации его виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством;

2.3.3.инициировать проведение ревизионной комиссией (ревизором) проверки деятельности Управляющего, аудита Управляющего независимой аудиторской организацией (аудитором);

2.4.Заказчик обязан:

2.4.1. в течение \_\_\_\_\_ дней после заключения договора по акту приема-передачи передать Управляющему необходимую документацию, печать организации;

2.4.2. по требованию Управляющего предоставлять ему информацию, необходимую для исполнения Управляющим обязательств по настоящему договору;

2.4.3.подписывать акты оказанных услуг либо заявлять обоснованные возражения при отказе от их подписания;

2.4.4.своевременно уведомлять Управляющего об обстоятельствах, препятствующих оказанию услуг.

**3.ОПЛАТА УСЛУГ И РАСЧЕТЫ ПО ДОГОВОРУ**

3.1.Вознаграждение Управляющего состоит из двух частей: основной и дополнительной. 3.2.Основная часть вознаграждения Управляющего составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. в месяц и выплачивается независимо от каких-либо обстоятельств.

3.3.Дополнительная часть вознаграждения Управляющего выплачивается в зависимости от достижения организацией определенных результатов финансово-хозяйственной деятельности. В случае если по итогам календарного месяца валовая выручка организации составит более \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб., вместе с основной частью вознаграждения выплачивается дополнительная часть в размере \_\_\_\_ % от валовой месячной выручки.

3.4.Выплата вознаграждения Управляющему осуществляется ежемесячно до \_\_\_\_ числа месяца, следующего за оплачиваемым месяцем, путем перечисления денежных средств платежным поручением на счет Управляющего.

**4.КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ СВЕДЕНИЙ**

4.1.Управляющий не вправе разглашать третьим лицам любые сведения о Заказчике либо о финансово-хозяйственной деятельности Заказчика, ставшие ему известными в связи с исполнением договора, за исключением общеизвестных сведений либо сведений, которые управляющий обязан предоставить в соответствии с законодательством.

**5.ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1.Управляющий несет ответственность перед Заказчиком за убытки, причиненные последнему виновными действиями (бездействием), если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством.

5.2.В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств по настоящему договору он обязан возместить Управляющему причиненные таким неисполнением или ненадлежащим исполнением убытки, если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством.

5.3.Стороны несут взаимную ответственность за непредоставление или несвоевременное предоставление информации или документов, равно как за предоставление недостоверной информации, в случаях, когда обязательность ее предоставления предусмотрена настоящим договором, а также за иное нарушение принятых на себя обязательств по настоящему договору в виде штрафа в размере \_\_\_\_\_\_ руб. за каждый случай такого нарушения.

5.4.Возмещение убытков и уплата штрафа за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору не освобождают Стороны от исполнения неисполненных или исполненных ненадлежащим образом обязательств.

**6. СРОК ДОГОВОРА**

6.1.Договор заключается на неопределенный срок и действует до его расторжения по соглашению сторон либо по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

6.2.Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего договора, письменно предупредив Управляющего за \_\_\_\_\_ месяцев. В случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения обязательств по настоящему договору Заказчик, помимо оплаты фактически оказанных услуг, обязан уплатить Управляющему компенсацию в размере \_\_\_\_\_\_руб.

6.3.Расторжение настоящего договора Управляющим в одностороннем порядке допускается лишь при условии полного возмещения убытков Заказчику.

**7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

7.1.При возникновении споров и разногласий стороны обязуются урегулировать их путем соблюдения претензионного порядка урегулирования споров - направления письменной претензии другой стороне

7.2.Споры, по которым стороны не пришли к соглашению, рассматриваются экономическим судом по месту нахождения Управляющего.

**8.ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

8.1.Во всем остальном, не предусмотренном условиями настоящего договора, стороны руководствуются законодательством Республики Беларусь.

8.2.Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.3.После заключения настоящего договора предыдущие переговоры и документация сторон по нему утрачивают силу.

8.4.Любые изменения или дополнения к договору должны совершаться в письменном виде за подписью обеих сторон.

8.5.Все приложения, дополнения и протоколы к настоящему договору являются его неотъемлемой частью, если это оговорено в указанных документах.

8.6.Обо всех изменениях своего местонахождения или банковских реквизитов, а равно других обстоятельствах, имеющих значение для надлежащего исполнения настоящего договора, стороны обязаны извещать друг друга в пятидневный срок с даты такого изменения.

**10.РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

Заказчик Управляющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_