**ДОГОВОР**

**на оказание услуг по управлению организацией**

*Место заключения (дата)*

Индивидуальный предприниматель *ФИО*, именуемый в дальнейшем Управляющий, действующий на основании свидетельства о государственной регистрации, выданного *дата и орган, выдавший свидетельство*, с одной стороны, и общество с ограниченной ответственностью «Управляемая компания», являющееся Управляемой организацией, в лице директора *ФИО*, действующего на основании устава, именуемое в дальнейшем «Управляемая организация», она же Заказчик по настоящему договору, с другой стороны, а совместно именуемые "Стороны", заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. Управляющий обязуется оказывать услуги Заказчику по управлению делами и имуществом Управляемой организации, в том числе полностью принять на себя осуществление полномочий постоянно действующего исполнительного органа Управляемая организация, а Заказчик обязуется оплатить оказанные услуги в размере, в порядке и на условиях, предусмотренных настоящим договором.

1.2. Осуществляя руководство деятельностью Управляемой организации, Управляющий обязан соблюдать Устав и все положения внутренних документов Управляемой организации, а также нормы законодательства Республики Беларусь. Управляющий обязан осуществлять управленческие функции максимально эффективно, разумно и добросовестно в интересах Заказчика.

1.3. Обязанности Управляющего по осуществлению руководства текущей деятельностью Управляемой организации определяются условиями настоящего договора, Уставом Управляемой организации, а также законодательством Республики Беларусь.

2. Срок действия, расторжение или изменение договора

2.1. Настоящий Договор действует с даты подписания его Сторонами до *(дата)*.

2.2. Если ни одна из сторон не заявит за 30 дней до даты окончания настоящего Договора о желании прекратить отношения, Договор считается продленным на пять лет.

2.3. Любая из Сторон вправе досрочно отказаться от Договора, предупредив об этом другую Сторону не менее чем за тридцать дней. В этом случае Сторона, отказавшаяся от договора, обязана возместить другой Стороне убытки, причиненные таким отказом.

2.4. Прекращение действия настоящего Договора не освобождает ни одну из сторон от надлежащего исполнения взятых на себя обязательств, возникших до его прекращения.

2.5. Настоящий Договор изменяется дополнительными письменными соглашениями.

3. Права и обязанности сторон

3.1. На период действия настоящего договора Управляемая организация передает Управляющему все полномочия постоянно действующего единоличного исполнительного органа, предусмотренные Уставом, а также все другие полномочия, которыми наделяются исполнительные органы хозяйственных обществ в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

3.2. В соответствии с [п. 3.1](#P24) настоящего Договора Управляющий осуществляет управление текущей деятельностью Управляемой организации и решает все вопросы, отнесенные Уставом и законодательством к компетенции исполнительного единоличного органа хозяйственного общества, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции общего собрания участников.

Управляющий, действующий от имени Управляемой организации на основании Устава без доверенности:

3.2.1. планирует производственную и финансовую деятельности, распоряжается имуществом Управляемой организацией в пределах, установленных ее Уставом, настоящим договором и законодательством, утверждает локальные нормативные правовые акты, за исключением документов, утверждаемых общим собранием участников;

3.2.2. представляет интересы Управляемой организации в отношениях с предприятиями, учреждениями, организациями, государственными органами, иными юридическими и физическими лицами;

3.2.3. обеспечивает исполнение решений общего собрания участников Управляемой организации;

3.2.4. издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Управляемой организации;

3.2.5. совершает сделки от имени Управляемой организации, в том числе имеет право:

3.2.5.1. согласовывать условия, заключать, изменять и расторгать любыегражданско-правовыедоговоры (соглашения) с правом подписи упомянутых документов;

3.2.5.2. подписывать акты, счета, отчеты, накладные, выдавать доверенности на получение товарно-материальных ценностей, выполнять иные действия, связанные с исполнением заключенных договоров;

3.2.5.3. подписывать и направлять претензии, требовать возмещения причиненных убытков и штрафных санкций за нарушение условий договоров;

3.2.6. определяет и утверждает штатное расписание Управляемой организации;

3.2.7. выступает в отношениях с работниками Управляемой организации от имени нанимателя с правом заключения/расторжения трудовых договоров (контрактов) и других документов, устанавливающих трудовые отношения между Управляемой организацией и работниками, включая, но не ограничиваясь:

3.2.7.1. поощрение работников и применение мер дисциплинарной ответственности, привлечение к материальной ответственности и взыскание причиненного ущерба;

3.2.7.2. определение условий оплаты труда и иных выплат, предусмотренных законодательством и трудовым договором (контрактом);

3.2.7.3. подписание приказови других документовпо кадрам, выполнение любых действий и формальностей, необходимых для осуществления прав и исполнения обязанностей Управляемой организации как нанимателя;

3.2.7.4. создание благоприятных и безопасных условий труда для работников Управляемой организации;

3.2.8. открывает в банках счета Управляемой организациии распоряжается средствами на них;

3.2.9. определяет объемы производства товаров и услуг, а также цены на них;

3.2.10. обеспечивает выполнение обязательств Управляемой организации перед бюджетом и контрагентами по хозяйственным и иным договорам;

3.2.11. представляет интересы Управляемой организации в суде со всеми процессуальными правами, предоставленными законодательством истцу, ответчику и т.д., принимает решения о предъявлении от имени Управляемой организации претензий и исков к юридическим и физическим лицам и об удовлетворении претензий, предъявляемых к Управляемой организации;

3.2.12. организует бухгалтерский и налоговой учет, предоставление статистической отчетности;

3.2.13. обеспечивает выполнение обязательств Управляемой организациейперед бюджетом и контрагентами по хозяйственным договорам;

3.2.14. принимает решения о получении и использовании займов и кредитов;

3.2.15. Управляющий обязан предоставлять по требованию общего собрания участников отчет о результатах финансово-хозяйственной деятельности Управляемой организации.

3.2.16. Управляющий обязан обеспечить свободный доступ учредителям к интересующим их документам Управляемой организации. В случае назначения независимого аудитора он обязан предоставить аудитору (аудиторской организации) всю необходимую информацию и документы для осуществления проверки.

3.2.17. Совершает любые иные действия и формальности, прямо не предусмотренные в настоящем Договоре, но необходимые для надлежащего исполнения оказываемых управленческих услуг.

3.3. По настоящему Договору Заказчик обязуется:

3.3.1. в течение трех дней после подписания настоящего договора передать Управляющему все необходимые документы;

3.3.2. оказывать Управляющему содействие в осуществлении им свих функций
 3.3.3. Выплачивать вознаграждение в соответствии с настоящим Договором.

3.3.3. Учредители Управляемой организации вправе получать информацию и осуществлять контроль за выполнением Управляющим своих обязанностей по настоящему договору.

3.3.4. Для проверки финансово-хозяйственной деятельности Управляемой организации под руководством Управляющего Учредители вправе назначить независимого аудитора.

4. Порядок и условия исполнения договора

4.1. Управление Управляемой организацией осуществляется в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь, Уставом и настоящим договором.

4.2. По всем вопросам текущего руководства деятельностью Управляемой организации Управляющий подчиняется общему собранию участниковУправляемой организации.

4.3. Управляющий без доверенности действует от имени Управляемой организации, издает приказы и распоряжения по вопросам ее деятельности, утверждает внутренние документы, заключает договоры и совершает иные сделки.

4.4. Сделки и иные юридически значимые действия, совершаемые Управляющим в процессе управления, непосредственно порождают правовые последствия для Управляемой организации и предварительного разрешения либо последующего одобрения со стороны общего собрания участников не требуют, за исключением случаев, предусмотренных Уставом либо нормативными правовыми актами.

4.5. Финансовые и платежные документы Управляемой организации подписывает Управляющий либо иное лицо, уполномоченное Управляющим, и главный бухгалтер.

5. Стоимость услуг и порядок расчетов, компенсация затрат

5.1. Стоимость услуг Управляющего составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в месяц.

5.2. По итогам оказания услуг за истекший месяц подписывается акт выполненных работ, составляемый Управляющим. Акт содержит наименование оказанных услуг, иные необходимые сведения.

5.3. В случае если Управляющим в отчетном месяце понесены дополнительные расходы для исполнения своих обязательств по настоящему Договору, он вправе их включить в акт сверх суммы, указанной в п. 5.1.

5.4. Услуги оплачиваются одним платежом не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным.

6. Ответственность сторон

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

6.2. Управляющий несет ответственность перед Управляемой организацией за причиненные убыткивиновными действиями, если иные основания и размер ответственности не установлены законодательством.

6.3. Управляющий несет полную имущественную ответственность в виде возмещения убытков за ущерб, причиненный Заказчику по вине Управляющего излишними денежными выплатами (за исключением случаев счетной ошибки), неправильным учетом и хранением материальных или денежных ценностей, их хищением, уничтожением. Обязанность доказывания отсутствия вины возлагается на Управляющего.

7. Разрешение споров

7.1. Все споры и разногласия, возникшие на основе настоящего Договора, решаются путем переговоров.

7.2. В случае невозможности разрешить спор путем переговоров, он решается в судебном порядке.

8. Иные условия договора

 8.1. Управляющий обязан не разглашать информацию, составляющую коммерческую тайну Управляемой организации.

 8.2. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах на русском языке, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон. Один хранится у Управляющего, другой - у Заказчика.

|  |  |
| --- | --- |
| **Управляемая организация (Заказчик)** | **Управляющий** |
| ООО «Управляемая компания» | *ФИО* |
| Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ |