***Образец внесения сведений об отзыве из отпуска в личную карточку работника (фрагмент***)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. Отпуска | | | | | | | |
| Период,  за который предоставляется отпуск | Основание | Количество календарных дней основного отпуска | Дополнительный отпуск | | Всего количество дней отпуска | Дата | |
| количество дней | итого | начала  основного  и дополнительного отпуска | окончания основного  и дополнительного отпуска |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| *С 01.09.2021 по 31.08.2022* | *Приказ от 18.07.2022 №30-л* | 7 | *–* | *–* | 7 | *01.08.2022* | *07.08.2022* |
| *С 01.09.2021 по 31.08.2022* | *Приказ от 05.08.2022 № 85-л* | 5 | *-* | - | 5 | *Отзыв из отпуска с 08.08.2022 по 12.08.2022.*  *Неиспользованная часть трудового отпуска в количестве 5 календарных дней заменена денежной компенсацией* | |
| *С 01.09.2021 по 31.08.2022* | *Приказ от 18.07.2022 №30-л* | 12 | 1 | 13 | 13 | *13.08.2022* | *25.08.2022* |